

DELIBERAZIONE

N. 437

DEL 01/07/2020

Ufficio Acquisti e Logistica

OGGETTO: autorizzazione indizione di una RDO su MePA, previa pubblicazione sul sito istituzionale del CIP di un avviso per manifestazione d'interesse, per l'affidamento ex art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di servizi informatici di assistenza tecnica con consulenza specialistica evoluta necessari per la gestione e il mantenimento dell'infrastruttura IT del CIP dal 01/01/2021 al 31/12/2023.

Importo massimo di € 210.000,00 IVA e oneri di leggi esclusi.

Obiettivo 01.08. Costi generali

CEB.07.b.01.0003 Spese per Manutenzione e Sviluppo Sistemi Informativi e Sito Internet

Esercizio 2021 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi

Esercizio 2022 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi

Esercizio 2023 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi

IL	INVIATA PER L'ESECUZIONE A:
.....	
	TRASMESSA PER CONOSCENZA A:

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto lo Statuto del Comitato Italiano Paralimpico;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il contenuto della delibera della Giunta Nazionale n. 1 del 24/01/2018 con cui sono state delegate al Segretario Generale le attività di organizzazione e funzionamento;

Letti i contenuti del Regolamento Acquisti CIP per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria in applicazione del suddetto Decreto, approvato con delibera di Giunta Nazionale n. 233 del 15/07/2019;

Preso Atto	che il 31 dicembre 2020 scadrà il contratto sottoscritto con l'Operatore Economico Fedam Technology Srl per i servizi informatici di assistenza tecnica con consulenza specialistica evoluta necessari per la gestione e il mantenimento dell'infrastruttura IT del CIP;
Tenuto Conto	che è necessario provvedere all'affidamento dei suddetti servizi a far data dal 01/01/2021 per continuare a garantire il funzionamento dell'infrastruttura IT del CIP e il regolare svolgimento delle attività lavorative in tutte le proprie sedi, in particolare a titolo esemplificativo si segnalano: • Assistenza e manutenzione per l'intera infrastruttura IT (on-premises e cloud); • Attività di IT Management e consulenza ICT ad ampio spettro; • Disaster Recovery e Business Continuity; • Backup as a Service; • Upgrade sistemi operativi (esclusa fornitura di software e hardware); • Servizio di supporto telefonico dedicato alla Presidenza e alla Segreteria Generale • Servizio di help desk remoto 24/7 per tutte le sedi; • Servizio di help desk on site per la sede centrale del CIP, il Centro di Preparazione Paralimpica e il Palazzo dell'Archivio Centrale di Stato;
Considerato	che l'Ufficio Acquisti e Logistica sulla base del contratto in scadenza, dell'analisi dell'infrastruttura IT del CIP e della valutazione delle future esigenze dello stesso, ha stabilito che l'Operatore Economico dovrà attestare il possesso di specifici requisiti di capacità economico / finanziaria (€ 300.000,00 di fatturato medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari) e capacità tecnica / professionale (Certificazione Vmware; Partnership Microsoft con requisito minimo Silver, Certificazione tecnica su infrastrutture Microsoft; Certificazione ISO 9001:2015; Certificazione ISO/IEC 27001:2013);
Valutato	dal suddetto Ufficio che l'importo massimo da stanziare per condurre la procedura di gara è pari a € 256.200,00 IVA e oneri di legge inclusi, così suddivisi: • Esercizio 2021 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi; • Esercizio 2022 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi; • Esercizio 2023 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi;
Rilevato	che, in considerazione dell'importo massimo stimato, per l'individuazione dell'Operatore Economico verrà effettuata una RDO sul MePA ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. previa pubblicazione sul sito istituzionale del CIP di un avviso per manifestazione d'interesse, il cui schema si pone in allegato e costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
Specificato	che, data l'esperienza maturata dall'Ufficio Acquisti e Logistica nel predisporre un capitolato completo nel dettaglio circa i servizi da erogare, il cui schema si pone in allegato e costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, verrà utilizzato il criterio del minor prezzo, offerto a

corpo sull'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per l'aggiudicazione della procedura, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente;

Ritenuto opportuno, in considerazione delle competenze dimostrate e dell'esperienza maturata, nominare il Responsabile Ufficio Acquisti e Logistica, Flavio Caprarelli, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in oggetto, ex art. 31 del D.Lgs 50/2016;

Appreso il parere favorevole dell'Ufficio Amministrazione in relazione alla somma da stanziare sui relativi Bilanci di Previsione interessati;

DELIBERA

- di autorizzare l'indizione di una RDO su MePA previa pubblicazione sul sito istituzionale del CIP di un avviso per manifestazione d'interesse, per l'affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., di servizi informatici di assistenza tecnica con consulenza specialistica evoluta necessari per la gestione e il mantenimento dell'infrastruttura IT del CIP dal 01/01/2021 al 31/12/2023;

- di approvare la documentazione di gara prodotta dall'Ufficio Acquisti e Logistica CIP per la procedura in oggetto, facente parte integrante e sostanziale della presente delibera;

- di dare mandato all'Ufficio Amministrazione del CIP per lo stanziamento sui Bilanci di Previsione interessati (Obiettivo 01.08. Costi generali - CEB.07.b.01.0003 Spese per Manutenzione e Sviluppo Sistemi Informativi e Sito Internet) dell'importo massimo pari a € 256.200,00 IVA e oneri di legge inclusi, secondo la seguente ripartizione:

- Esercizio 2021 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi
- Esercizio 2022 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi
- Esercizio 2023 - € 85.400,00 IVA e oneri di legge inclusi

- di dare mandato all'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP per gli ulteriori adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
(originale sottoscritto)